

**Частное научно-образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Гуманитарный национальный исследовательский институт «НАЦРАЗВИТИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧНОУ ДПО ГНИИ  
«НАЦРАЗВИТИЕ»



С.В. Викторенкова

«15» января 2017 года



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Эффективное репетиторство»**  
Сфера деятельности – общее образование

*Виды профессиональной деятельности:  
Педагогическая, культурно-просветительская*

Программа подготовлена на основании  
Приказа ЧНОУ ДПО ГНИИ  
«НАЦРАЗВИТИЕ»  
«О разработке дополнительных  
профессиональных программ»  
№ 2 от 15.01. 17

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.**

Программа повышения квалификации имеет целью качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

Педагогическая деятельность.

- осуществление взаимодействия с учащимися в процессе репетиторской деятельности,
- обеспечение репетиторской деятельности с учетом особых образовательных потребностей учащихся,
- формирование образовательной среды, обеспечивающей эффективное взаимодействие с обучающимися в процессе репетиторских занятий.

Культурно-просветительская деятельность.

- изучение и формирование потребностей учащихся в культурно-просветительской деятельности,
- реализация культурно-просветительских задач в процессе занятий с учащимися.

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 050100 «Педагогическое образование» квалификация (степень) – бакалавр. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации № 1426 от 04.12.15.

Программа выполнена с учетом Профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 608н от 08 сентября 2015 года).

### **1.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.**

а) Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

**в педагогической деятельности:**

- способностью создавать эффективную среду взаимодействия с учащимися, позволяющую использовать современные методы и технологии обучения, а также индивидуальный подход,
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в процессе оказания репетиторских услуг,
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся,
- готовностью к взаимодействию с обучающимися,
- способностью организовать сотрудничество обучающихся (в случае одновременного занятия с несколькими обучающимися), поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности,
- способностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса в целях выполнения задач образовательных программ.

**в культурно-просветительской деятельности**

- способностью выявлять и формировать культурные потребности учащихся,
- способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские задачи в процессе оказания репетиторских услуг.

### **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документами государственного образца.

Принимаются также студенты средних профессиональных и высших учебных заведений.

#### 1.4.Трудоемкость обучения.

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе, включая все виды учебной работы слушателя составляет 36 ак.час. или 72 ак.часа.

Наименование разделов для программ продолжительностью 36 и 72 ак. часа не различается. Учебный материал в одинаковых разделах для программ продолжительностью 36 и 72 ак.часа отличается глубиной и объемом изучения.

#### 1.5.Форма обучения.

Форма обучения заочная (без отрыва от работы) с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 1.6.Режим занятий.

Учебная нагрузка для всех видов учебной работы слушателя устанавливается не более 36 часов в неделю.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1.Учебный план и график учебного процесса.

В учебном плане отражается логическая последовательность освоения разделов программы повышения квалификации, обеспечивающих формирование компетенций, указывается общая трудоемкость разделов для программ продолжительностью 36 и 72 часа, а также указывается форма итоговой аттестации.

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование раздела	Трудоемкость в ак.часах для		Вид аттестации
		36 ч.	72 ч.	
1	Репетиторство. Организационные, экономические и юридические аспекты	4	8	
2	Педагогика и психология. Аспекты важные для репетиторства.	31	63	
2.1	Образование и культура.	4	8	
2.2	Познавательные процессы и способности человека.	4	8	
2.3	Психическая организация личности	4	8	
2.4	Конфликтология	4	8	
2.5	Профессионально-педагогическая деятельность репетитора	4	8	
2.6	Теория обучения	4	8	
2.7	Индивидуальный подход в обучении	4	8	
2.8	Дистанционное репетиторство	3	7	
3	Итоговая аттестация	1	1	Тестирование

### ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

#### ОТПРАВКА МАТЕРИАЛОВ ПО РАЗДЕЛАМ

Вид программы	Номер недели обучения**	
	1	2
36 часов	+	
72 часа	+	+

\*\*неделя начинается первым днем обучения (в соответствии с приказом о зачислении) и длится 7 дней. Пример, обучение по приказу начинается в среду – неделя начинается со среды и заканчивается вторником (СР, ЧТ, ПТ, СБ, ВС, ПН, ВТ).

## **2.2.ДИСЦИПЛИНАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **РАЗДЕЛ 1. РЕПЕТИТОРСТВО. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ.**

1. Основные подходы к репетиторству в России и в мире.
2. Из истории репетиторства в России.
3. Развитие репетиторства в современных условиях.
4. Положительные и отрицательные стороны репетиторства.
5. Экономические модели репетиторства в России.
6. Юридическое оформление репетиторства.
7. Взгляд на репетитора со стороны потребителя.
8. Ошибки начинающих репетиторов.
9. Формы репетиторства и платные образовательные услуги в образовательном учреждении.

### **РАЗДЕЛ 2. ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИЯ. АСПЕКТЫ ВАЖНЫЕ ДЛЯ РЕПЕТИТОРСТВА.**

1. Образование и культура.
  - a. Характеристика процесса обучения.
  - b. Дидактические теории и концепции.
2. Познавательные процессы и способности человека.
  - a. Психология познавательной деятельности.
  - b. Сенсорные познавательные процессы.
  - c. Интеллектуальные процессы.
  - d. Речь и психические процессы.
3. Психическая организация личности.
  - a. Индивид и личность.
  - b. Эмоционально-волевые состояния личности.
  - c. Индивидуально-типологические особенности личности.
  - d. Природные и социальные свойства личности.
  - e. Профессионально-деловые качества личности.
4. Конфликтология.
  - a. Человеческий фактор и типы конфликтных личностей.
  - b. Типичное поведение в конфликтной ситуации.
  - c. Основные поведенческие стили.
  - d. Коммуникации.
5. Профессионально-педагогическая деятельность.
  - a. Сущность и структура педагогической деятельности.
  - b. Педагогическое общение.
  - c. Стили педагогического руководства.
  - d. Познание учащихся.
6. Теория обучения.
  - a. Закономерности и принципы обучения.
  - b. Характеристики процесса обучения.
  - c. Диалогический характер обучения.
  - d. Содержание образования.
  - e. Средства и методы обучения.
7. Индивидуальный подход в обучении.
8. Определение понятия репетитор.
9. Дистанционный репетитор.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-технические условия реализации программы.

Вид деятельности	Программное обеспечение	Вид оборудования
Разработка учебных материалов	Конструктор электронных учебников 1.1.3	Компьютер
Разработка тестов оценки знаний	Конструктор электронных тестов AnsTester	Компьютер
Информационная поддержка слушателей	Почтовая программа Gmail	Компьютер

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение программы.

Слушателю высылаются учебные материалы, специально разработанные для дополнительной образовательной программы. Материалы представлены в виде электронного учебника. Методика изложения материала в электронном учебнике позволяет освоить необходимый материал и подготовиться к итоговому тестированию.

Тесты оценки знаний внесены в специальную тестовую программу. В программе устанавливается продолжительность теста, по окончании которого имеется возможность вывода результатов тестирования.

Дополнительная литература по дополнительной профессиональной программе, включая нормативные документы, ГОСТЫ, положения и др., включена в специальные разделы электронного учебника.

Изучение материалов по мере необходимости сопровождается консультациями.

#### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Электронный учебник с учебными и методическими материалами по разделу.

#### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

#### **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ФАКУЛЬТАТИВНОГО ИЗУЧЕНИЯ**

1. Атkinson Р. Человеческая память и процесс обучения. – М.: Прогресс, 1980.
2. Бурков В.Н., Новиков Д.А. Как управлять проектами. – М.: Синтег, 1997.
3. Глухов В.В., Коробко С.Б., Маринина Т.В. Экономика знаний. – СПб.: Питер, 2003.
4. Гольдштейн Г.Я. Инновационный менеджмент. – Таганрог: Издательство ТРТУ, 1998.
5. М.В. Меткин. Конфликтология. Учебное пособие. Под научной редакцией В.А. Ачкасовой.
6. Лукин Ю.Ф. Конфликтология: управление конфликтами, учебник для вузов /Ю.Ф. Лукин. – М.: Академический Проект, Гаудеамус, 2007. – 799 с.
7. Конфликтология. Учеб. Пособие / Н.И. Леонов. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательство Московского психолого-социального института. Воронеж. Издательство НПО «МОДЭК», 2006. – 232 с.
8. Психология конфликта. От теории к практике: учеб. Пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.Л. Цветков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 183 с.

9. Управленческие решения: учебное пособие / Е. В. Пирогова. – Ульяновск : УлГТУ, 2010. – 176 с.
10. Васильев, Ю. В. Практикум по теории управления : учеб. пособие / Ю. В. Васильев, В. М. Парахина, Л. И. Ушвицкий, и др. ; под ред. Ю. В. Васильева, В. М. Парахиной, Л. И. Ушвицкого. – М. : Финансы и статистика, 2005. – 304 с.
11. Мескон, М. Х. Основы менеджмента / М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. – М. : Дело, 2005. – 720 с.
12. Орлов, А. И. Принятие решений. Теория и методы разработки управленческих решений : учеб. пособие для вузов / А. И. Орлов. – М. : Март, 2005. – 495 с.
13. Парахина, В. М. Практикум по теории управления : учеб. пособие / В. М. Парахина, Л. И. Ушвицкий, и др. ; под ред. В. М. Парахиной. – М. : Финансы и статистика, 2003. – 269 с.
14. Алиева М. А., Гришанович Т. В., Лобанова Л. В., Травникова Н. Г., Трошихина Е. Г. Тренинг развития жизненных целей./Я сам строю свою жизнь. / Под ред. Е. Г. Трошихиной/ СПб., Речь, 2001. / 216 с.
15. Берн Эрик. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры /М., “Прогресс”, 1988. / 400 с.
16. Волков И. П. Руководителю о человеческом факторе. /Социально- психологический практикум / Л-д, Лениздат, 1989. / 222 с.
17. Ворожейкин И. Е., Кибанов А. Я., Захаров Д.К. Конфликтология: Учебник. / М., “ИНФРА - М, 2001./ 224 с.
18. Гришина Н. В. Психология конфликта. / СПб, “Питер”, 2000. / 464 с.
19. Делл Д., Линда Т. Учебник по рекламе. /Пер. с польск. Н. В. Бабиновой /Минск, ИООО “Современное Слово”, 1997. / 320 с.
20. Елисеев О. П. Конструктивная типология и психодиагностика личности. /Под ред. Панфёрова В. Н./ Псков, Издательство Псковского областного института усовершенствования учителей, 1994./ 280 с.
21. Кристофер Э. Смит Л. Тренинг лидерства. / СПб., “Питер”, 2001./ 320 с.
22. Куликов Л.В. Мозаика радости. / СПб., Питер Пресс, 1997. /Серия “Сам себе психолог”/ 416 с.
23. Майерс Д. Социальная психология. / СПб., “Питер”, 1999. / 688 с.
24. Пиз Аллан. Язык телодвижений. / М., “Эксмо – Пресс”, 2000./ 268 с.
25. Практическая психология. /Под ред. М. К. Тутушкиной/ СПб., Дидактика Плюс, 1998. / 336 с.
26. Психология личности в трудах отечественных психологов /Сост. Куликов В. Л. / СПб, “Питер”, 2000. / 476 с.
27. Психологическая помощь и консультирование в практической психологии. / Под ред. М. К. Тутушкиной/ СПб., Дидактика Плюс, 1998. / 348 с.
28. Психологический словарь. /Под ред. В. П. Зинченко, Б. Г. Мещерякова/ М., Педагогика-Пресс, 1997. / 440 с.
29. Советы психолога менеджеру. /Уч. пособие под ред. М. К. Тутушкиной/ СПб, 1994.

#### **4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Контроль успеваемости обучающихся включает в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации,
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Тестовые задания итоговой аттестации приводятся в разделе «Оценочные материалы».

Итоговая аттестация для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение примерной дополнительной профессиональной программы завершается зачетом (с оценкой) по результатам выполнения тестирования.

Лицам, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки, выдается документ о повышении квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть программы профессиональной переподготовки и (или) отчисленным в ходе освоения дополнительной профессиональной программы, выдается справка об обучении.

## **5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

Гуманитарный национальный исследовательский институт «Нацразвитие»